



ISTITUTO COMPRENSIVO 1° FROSINONE

Prot. n. 5306 del 23 settembre 2013

Ai Docenti di Scuola Primaria
Ai Docenti di Scuola Sec. di I grado
Al Personale A.t.a. delle Sedi interessate

Oggetto: Criteri per le supplenze interne e per la divisione delle classi.

La procedura per la sostituzione dei Docenti assenti fino a 15 giorni (5 giorni nella Primaria) dovrà essere accompagnata dalla fattiva collaborazione dei Docenti, per consentire al sottoscritto di accogliere le richieste motivate di assenze e permessi diversi dalla malattia. In particolare, si chiede la disponibilità ad effettuare, nei limiti del possibile, ore eccedenti - in particolare nella Scuola Sec. - e a condividere il disagio nelle situazioni di assenze numerose.

Si farà pertanto ricorso nell'ordine:

- 1- alla permanenza di uno dei due Insegnanti in caso di compresenza nella classe interessata;
- 2- ai Docenti tenuti al completamento (è possibile anticipare per necessità un'ora, con il consenso dell'interessato/a, così come si possono accantonare ore inutilizzate);
- 3- alla restituzione di ore di permesso o di ritardo;
- 4- all'anticipazione di ore da fruire successivamente come permesso;
- 5- all'attribuzione di ore eccedenti ai Docenti dichiaratisi disponibili, privilegiando il Docente della stessa materia o, in caso di pari requisiti, il Docente meno utilizzato;
- 6- allo sdoppiamento di compresenze in altre classi della sede, salvaguardando il Sostegno nel caso in cui l'alunno/a seguito/a individualmente sia presente in classe;
- 7- in ultima istanza, alla ripartizione degli alunni.

Nel corso delle operazioni di cui sopra, la vigilanza degli alunni sarà momentaneamente ed eccezionalmente affidata al Collaboratore scolastico del piano.

Responsabili dei procedimenti sono di norma, in ognuna delle sedi, i Collaboratori del Preside, che sigleranno gli atti conclusivi di nomina dei supplenti.

Preso atto delle disponibilità alla sostituzione dei Colleghi assenti per meno di 15 giorni (ovvero di 5 giorni), in mancanza di altre soluzioni, si evidenzia l'obbligo dei Docenti di accogliere nelle Loro classi, al solo scopo della vigilanza, gli alunni di classi che risultassero scoperte. Al fine di far svolgere, nell'interesse di tutti, tali operazioni in modo rapido e ordinato, chiedo ai Coordinatori dei Consigli di classe di predisporre un piano permanente di divisione della Loro classe e di consegnarlo al Collaboratore scolastico del Loro piano.

La compresenza con l'Insegnante di sostegno, in assenza dell'alunno/a certificato/a, è equiparata a qualunque altra compresenza attiva nei tre Ordini di Scuola e quindi, di fronte all'esigenza superiore della vigilanza in un'altra classe della sede scoperta, qualunque esigenza didattica specifica (come il lavoro di recupero in gruppi, ecc.) deve ovviamente lasciare il passo a quelle della salvaguardia dell'incolumità e dell'attivazione didattica di altri alunni temporaneamente privi di Docente.

Per dare esecuzione a quanto su precisato, è richiesto alle Docenti di Sostegno di dare la Loro collaborazione a Collaboratori e Fiduciarie, impegnati/e nel procedimento di sostituzione dei Colleghi assenti per brevi periodi (perché per assenze più lunghe si è proceduto e si procederà a nomina di supplenti esterni), segnalando Loro l'eventuale assenza dell'alunno/a certificato/a. A quel punto si potrà verificare:

- che sia scoperta una classe in cui è presente un altro alunno certificato seguito dall'Insegnante di sostegno, che quindi potrà intervenire sul caso con la competenza specifica;
- che sia scoperta una classe assegnata al/la Collega disciplinare, che potrà decidere di andare ad effettuare una Sua lezione nella stessa;
- che sia scoperta una classe in cui non ricorrano le due condizioni predette, per cui si muoverà l'Insegnante di sostegno, che andrà ad effettuare un intervento didattico relativo alla Sua classe di concorso (Lingue, ecc.) ovvero a coordinare l'intervento proposto dal/la Docente assente.

Il Dirigente Scolastico
(prof. Maurizio Fanfarillo)